



Procès-verbal de la réunion du conseil municipal du Canton de Fauquier-Strickland tenue le lundi 13 mars 2017 au Centre Communautaire de Fauquier à 19h00.

Présent: Maire Madeleine Tremblay
Conseillers Sylvie Albert
Jonathan Laberge
Anne-Lynn Kucheran

Absent : Conseiller Daniel Dufour

Assistance : 0

2. Conflit

Conseillère Kucheran déclare un conflit à l'item 8.7.1 de l'ordre du jour, parce qu'elle est vendeuse durant les marchés.

3. Procès-verbal / Minutes

3.1 Res 17-061

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :
Seconded by: Anne-Lynn Kucheran

Que le procès-verbal de la réunion tenue le lundi 27 février 2017, soit adopté tel que circulé / That the minutes for the meeting held Monday February 27th, 2017, be adopted as circulated.

Adopté

4. Délégation / Députation / Présentation

Aucune / None

5. Sujets reportés / Unfinished business

5.1 Res. 17-062

Proposé par :
Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par :
Seconded by : Sylvie Albert

Qu'une somme de 5,000\$ soit budgétisée en 2017 pour le groupe communautaire de la Journée Groundhog / That an amount of \$5,000 be included in the 2017 budget for the Groundhog Day Community Group.

Adopté

6. Rapport des conseillers / Councillors Report

6.1 Conseillère Kucheran

Aucun / None

6.2 Conseiller Laberge

- Autres jeux pour la facilitées de la patinoire

Exemples : table de billard, ping pong

6.3 Conseillère Albert

Aucun / None

6.4 Maire Tremblay

- Lors d'une présentation à la dernière rencontre de NEORA, une emphase a été mise sur la participation aux conférences de NEORA. Maire Tremblay passe le message.

7. Session plénière / Plenary session

7.1 L'administrateur explique les cartes fournis sous le projet d'inventaire des terres agricoles. La municipalité ne veut pas identifier des blocs spécifiques pour ne pas favoriser un secteur de la municipalité plus qu'un autre.

7.2 La municipalité de Moonbeam et l'école St-Jules ont entamé une conversation pour une plus grande utilisation des

espaces libres de l'école. Maire Tremblay a participé à la conversation. La municipalité continue sa participation.

- 7.3** La municipalité regarde à vendre des espaces publicitaires sur les enseignes de la Route 11. Vérifier avec le Ministère des Transports Ontario.
- 7.4** La contribution financière au budget du Manoir North Centennial est remise aux délibérations budgétaires 2017.
- 7.5** **FONOM 2017**
Participation de Maire Tremblay et Conseillère Albert.
- 7.6** **Pont de la Route 11**
Relocalisation de la rampe pour bateau
- Approcher le propriétaire
 - Le design devrait incorporer une baie pour accommoder la rampe.
- 7.7** FedNor devrait rendre réponse à notre demande d'ici deux semaines. Sinon, Conseillère Kucheran placera un appel.
- 7.8** Fondation de l'hôpital de Smooth Rock Falls. Remis aux délibérations budgétaires de 2017.
- 7.9** **Remplacement de ponceaux Route 11**
Faire parvenir nos inquiétudes par écrit
- Accès aux services d'urgences
 - Construction en stage
- 7.10** Community in Bloom remis à la prochaine réunion.

De retour à la réunion du Conseil / Back to Council meeting

8. Affaires nouvelles / New business

8.1 Travaux publics / Public Works

Aucune discussion / No discussion

8.2 Protection à la personne et propriété / Protection to persons and property

Aucune discussion / No discussion

8.3 Environnement / Environment

8.3.1 Res 17-063

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Anne-Lynn Kucheran

Attendu que N.E.R.A. continue ses opérations de recyclages jusqu'à la fin de juin 2017, et

Attendu que la municipalité veut continuer son programme de recyclage avec N.E.R.A.;

Qu'il soit résolu que le budget de N.E.R.A. pour la période de janvier à juin 2017 au montant de 138,665\$ et la participation de la municipalité de Fauquier-Strickland de 5,117\$, soit accepté.

Whereas N.E.R.A. continues its recycling program until the end of June 2017, and

Whereas the municipality wants to continue its own recycling program with N.E.R.A.;

Be it resolved that the N.E.R.A.'s budget for the period of January to June 2017 in the amount of \$138,665 and Fauquier-Strickland's participation of \$5,117, be accepted.

Adopté

8.4 Parcs, récréation et culture / Parks, recreation and culture

8.4.1 Res. 17-064

Proposé par :

Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par :

Seconded by : Sylvie Albert

Attendu que la paroisse Ste-Agnes veut souligner le 50e anniversaire de prêtrise du Révérend Père Fernand Villeneuve au mois de juin 2017.

Qu'il soit résolu que la salle et la cuisine du Centre Communautaire de Fauquier leur soit réservée pour souligner l'évènement au coût de 125\$.

Adopté

8.5 Administration

8.5.1 Res. 17-065

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Anne-Lynn Kucheran

Whereas municipalities across Ontario are objecting to proposed Building Code change B-08-09-03.

Be it resolved that Council of the Township of Fauquier-Strickland also objects to the proposed Building Code change and joins other Ontario municipalities in asking the Minister of Municipal Affairs, the Honorable Bill Mauro, to rescind the said proposal.

Adopté

8.5.2 Res. 17-066

Proposé par :

Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par :

Seconded by : Sylvie Albert

Que l'arrêté numéro 2009-05, un arrêté qui réglemente les délibérations du Conseil municipal soit changé à l'article 7.1 pour que les réunions tenue en soirée se termine à 21h30 / That By-law number 2009-05, a by-law to regulate the proceedings of municipal Council be amended at paragraph 7.1 for the evening meetings to be adjourned at 7 :30 pm.

Adopté

8.6 Santé et bien-être social / Health and Social Welfare

8.6.1 Res 17-067

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Anne-Lynn Kucheran

Whereas the Cochrane District Social Services Administration Board (CDSSAB) wishes to change the apportionment of incorporated municipal member's costs from the current model based on weighted assessment to a model based on service and population.

Therefore be it resolved that Council of the Township of Fauquier-Strickland hereby supports resolution 17-020 adopted by CDSSAB to change the apportionment model to a model based on service and population.

Adopté

8.6.2 Res 17-068

Proposé par :

Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par :

Seconded by : Sylvie Albert

Que les rapports et procès-verbaux suivants provenant des services du secteur de la santé et services sociaux,

soient reçus / That the following reports and minutes coming from the Health and Social Services sector, be received.

1. Procès-verbal/Minutes – Manoir North Centennial Manor...January 25, 2017.

Adopté

8.7 Planification et développement économique / Planning and economic development

8.7.1 Res 17-069

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Jonathan Laberge

Qu'une somme de 1,500\$ soit budgétisée en 2017 pour le groupe du Marché des ponts / That an amount of \$1,500 be budgeted in 2017 for the Bridge Market group.

Adopté

8.7.2 Res 17-070

Proposé par :

Moved by : Jonathan Laberge

Appuyé par :

Seconded by : Sylvie Albert

Qu'une demande de subvention soit préparée envers l'embauche d'un agent de développement économique de la municipalité / That a subsidy request be prepared towards the hiring of an economic development agent for the municipality.

Adopté

8.7.3 Res 17-071

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Jonathan Laberge

Que le Conseil municipal se rencontre à huis clos sous l'autorité du paragraphe 239(2)(c) de la Loi de 2001 sur les municipalités, pour discuter d'une acquisition ou de la disposition projeter ou en cours d'un bien-fonds par la municipalité, le 13 mars 2017 après la réunion ordinaire du Conseil municipal / That municipal Council meet behind closed doors under the authority of Section 239(2)(c) of the Municipal Act 2001, to discuss a proposed or pending acquisition or disposition of land by the municipality, on March 13th, 2017 after the regular Council meeting.

Adopté

8.8 Contrôle des jeux / Games control

Aucune discussion / No discussion

8.9 Eau et égout / Water and Sewer

8.9.1 Res 17-072

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Jonathan Laberge

Que les rapports et procès-verbaux suivants provenant des services d'eau et d'eaux usées, soient reçus / That the following reports and minutes coming from the water and waste water services sector, be received :

1. 2016 Annual/Summary report
2. Minutes – AECOM conference call...February 7th, 2017

Adopté

9. Correspondance

9.1 Habitat for humanity...demande de don.

10. Avis de motion / Notice of motion

Aucune / None

11. Arrêté / By-law

11.1 Res 17-073

Proposé par :

Moved by : Jonathan Laberge

Appuyé par :

Seconded by : Sylvie Albert

Que l'arrêté numéro 2017-15, un arrêté qui autorise la signature d'une entente pour l'entretien d'un chemin privé avec Shackleton Camping Ltd, soit adopté en troisième lecture / That by-law number 2017-15, a by-law to authorize the signature of an agreement for the maintenance of a private road with Shackleton Camping Ltd, be adopted in third reading.

Adopté

11.2 Res. 17-074

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Jonathan Laberge

Que l'arrêté numéro 2017-16, un arrêté qui affirme les actions du Conseil municipal, soit adopté en troisième lecture / That by-law number 2017-16, a by-law to confirm the actions of municipal Council, be adopted in third reading.

Adopté

13. Levée de la séance / Adjournment

Res 17-075

Proposé par :

Moved by : Jonathan Laberge

Appuyé par:

Seconded by : Sylvie Albert

Que la réunion ordinaire du Conseil municipal tenue le lundi 13 mars 2017, soit close à 21h25 afin de se réunir de nouveau le lundi 27 mars 2017 au Centre Communautaire de Fauquier à 19h / That the regular meeting of municipal Council held Monday March 13th, 2017 be closed at 9:25 pm so as to meet again on Monday March 27th, 2017 at the Fauquier Community Centre at 7 pm.

Adopté

Maire / Mayor

Greffier / Clerk