

Procès-verbal de la réunion du conseil municipal du Canton de Fauquier-Strickland tenue le 25 juillet 2016 au Centre communautaire de Fauquier à 19h.

Présent: Maire Madeleine Tremblay

Conseillers Sylvie Albert
Daniel Dufour
Steve Ratté
Anne-Lynn Kucheran

Invité : Shawn Saddler, EXP

Assistance : 10

2. Conflit

Aucune déclaration d'intérêt pécuniaire / No declaration of pecuniary interest.

3. Procès-verbal / Minutes

3.1 Res 16-172

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by: Daniel Dufour

Que le procès-verbal de la réunion tenue le lundi 11 juillet 2016, soit adopté tel que circulé / That the minute for the meeting held Monday July 11th, 2016, be adopted as circulated.

Adopté

4. Délégation / Députation / Présentation

4.1 Water Treatment Plant Study...Shawn Saddler, EXP

Mr. Saddler went through the different options available to Council, providing capital investment required and operating cost for each said options.

5. Sujets reportés / Unfinished business

5.1 Res 16-173

Proposé par :

Moved by : Daniel Dufour

Appuyé par :

Seconded by : Sylvie Albert

Que la firme de Fair Tax soit retenue pour offrir des services de recherche de programme de subvention fédéral et provincial et de service de rédaction de demande de subvention / That the firm of Fair Tax be retained to offer provincial and federal grant program searches and of grant application writing.

Rejeté

5.2 Res 16-174

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Daniel Dufour

Que la firme de G52 soit retenue pour offrir des services de recherche de programme de subvention fédéral et provincial et de service de rédaction de demande de subvention / That the firm of G52 be retained to offer provincial and federal grant program searches and of grant application writing.

Adopté

6. Rapport des conseillers / Councillors Report

6.1 Conseiller Dufour

Aucun / None

6.2 Conseillère Albert

Aucun / None

6.3 Conseiller Ratté

Participe à la rencontre journée Groundhog Day.

6.4 Maire Tremblay

Aucun / None

7. Affaires nouvelles / New business

7.1 Travaux Publics / Public Works

7.1.1 Res. 16-175

Proposé par :

Moved by : Daniel Dufour

Appuyé par :

Seconded by : Sylvie Albert

Qu'une politique de travail soit développée pour le tondage de pelouses des cimetières, parcs et propriétés municipales et un temps de début des travaux / That a work policy be developed for lawn mowing of cemeteries, parks and municipal properties to establish a time to hire and a time to start the work.

Adopté

7.1.2 Res 16-176

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :

Seconded by : Daniel Dufour

Que les travaux électriques au pavillon du parc de la rivière soient accordés à Denis Electric pour la somme de 700\$ plus taxes, et

Que les travaux électriques proposés pour les garages des travaux publics soient re-négociés pour réduire les dits travaux

proposés / That the electrical work at the River Park Pavilion be awarded to Denis Electric for the amount of \$700 plus taxes, and

That the electrical work proposed at the Public Works' garages be re-negotiated to reduce the said proposed work.

Adopté

7.2 Protection à la personne et propriété / Protection to Persons and Property

7.2.1 Res 16-177

Proposé par:

Moved by: Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par:

Seconded by: Sylvie Albert

Que la section 3 de l'arrêté 1987-05 "Maintenance and Occupancy" pour les standards d'entretien des propriétés soit appliquée / That section 3 of By-law 1987-05 « Maintenance and Occupancy » for standards of property maintenance, be applied.

Remis au 8 août 2016

7.3 Environnement/ Environment

7.3.1 Res. 16-178

Proposé par :

Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :
Seconded by : Steve Ratté

Qu'une lettre soit préparée en support du programme "Blue Box" par l'entremise de AMO / That a letter of support be prepared for the "Blue Box" program through AMO.

Adopté

7.4 Parc, récréation et culture / Parks, Recreation and Culture

Aucune discussion / No discussions

7.5 Administration

7.5.1 Res 16-179

Proposé par :
Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par:
Seconded by: Sylvie Albert

Que la pétition de citoyens pour combler un poste de secrétaire avec la municipalité soit reçu / That the citizen's petition to fill an administrative assistant position with the municipality, be received.

Adopté

7.5.2 Poste avec l'administration municipale

7.5.2.1 Res 16-180

Proposé par :

Moved by : Steve Ratté

Proposé par :

Moved by : Daniel Dufour

Que le poste d'assistant(e) administratif(ive)-Trésorier(ière)-Greffier(ière) Adjoint(e) avec la municipalité soit ré-ouvert à une compétition / That a competition for the position of administrative assistant-Treasurer-Deputy Clerk with the municipality , be re-posted.

Rejeté

Conseiller Dufour quitte la réunion à 20h07.

Councillor Dufour leaves the meeting at 8:07 pm.

7.5.2.2 La motion n'est pas présenté / The motion is not presented.

7.5.2.3 Mayor Tremblay leaves the chair. Councillor Albert assumes the chair for this motion.

Res 16-181

Proposé par :

Moved by : Steve Ratté

Appuyé par :
Seconded by : Madeleine Tremblay

Qu'une entrevue soit accordé à Madame Debbie Dufour par l'entremise de la firme Bellchamber & Associates, via vidéoconférence pour le poste d'Assistante administrative-Trésorière-Greffière adjointe avec la municipalité / That an interview be granted to Mrs. Debbie Dufour through the firm of Bellchamber & Associates via video conference, for the position of Administrative assistant-Treasurer-Deputy Clerk with the municipality.

Rejeté

After the vote Mayor Tremblay returns to the chair.

7.5.2.4 Res 16-182

Proposé par :
Moved by : Sylvie Albert

Appuyé par :
Seconded by : Anne-Lynn Kucheran

Attendu que la municipalité a retenue les services de N.G. Bellchamber & Associates pour compléter le triage et les entrevues des candidats pour le poste d'assistant(e) administratif (ive) avec la municipalité et de faire une recommandation pour combler le poste.

Qu'il soit résolu que la recommandation en date du 7 juillet 2016, soumise par N.G. Bellchamber &

Associates soit acceptée et que le poste soit offert à Mme Nathalie Vachon.

Whereas the municipality retained the services of N.G. Bellchamber & Associates to complete the selection and the interviews of candidates for the position of administrative assistant with the municipality and to make a recommendation to fill the position.

Be it resolved that the recommendation submitted by N.G. Bellchamber & Associates dated July 7th, 2016 be accepted and that the position be offered to Mrs. Nathalie Vachon.

Adopté

7.5.3 Res. 16-183

Proposé par :

Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par :

Seconded by : Steve Ratté

Whereas the County of Perth adopted a resolution requesting the Ontario government to :

1. Commit to consultation with rural Ontario municipalities, residents and businesses on the design and implementation of the Climate Change Action Plan;
2. Remain committed on placing a rural lens on its decision making and ensure expansion of natural gas;

3. Outline in detail how it will financially assist rural municipalities, residents and businesses to transition and meet provincial targets for reducing greenhouse gases.

Be it resolved that Council of the Township of Fauquier-Strickland supports the resolution adopted by the County of Perth.

Adopté

7.5.4 Res. 16-184

Proposé par:

Moved by: Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par:

Seconded by: Steve Ratté

Whereas the City of Quinte West adopted a resolution asking that all campgrounds be recognized as small businesses and that they be taxed as such.

Be it resolved that Council of the Township of Fauquier-Strickland supports the resolution adopted by the City of Quinte West.

Adopté

7.5.5 Res. 16-185

Proposé par :

Moved by : Steve Ratté

Appuyé par :

Seconded by : Anne-Lynn Kucheran

Que le procès-verbal de la rencontre de NEOMA tenue le 27 mai 2016, soit reçu / That the minutes for NEOMA's meeting held May 27, 2016, be received.

Adopté

7.6 Santé et bien-être social / Health and Social Welfare

Aucune discussion / No discussion

7.7 Planification et développement économique / Planning and economic development

7.7.1. Res. 16-186

Proposé par:

Moved by: Steve Ratté

Appuyé par:

Moved by: Anne-Lynn Kucheran

Que Robert Courchesne représente la municipalité de Fauquier-Strickland au projet régional de recherche de marché du travail agricole / That Robert Courchesne

represents the municipality of Fauquier-Strickland to the regional agricultural labour market research project.

Adopté

7.7.2 Res 16-187

Proposé par :

Moved by : Steve Ratté

Appuyé par :

Seconded by : Anne-Lynn Kucheran

Que le conseil municipal se rencontre le 8 août 2016, pour évaluer les propositions pour revoir et refaire le plan stratégique / That municipal council meet on August 8, 2016 to evaluate the proposals to review and renew the strategic plan.

Adopté

7.8 Contrôle des jeux de chance / Game of Chance Controls

7.8.1 Res 16-188

Proposé par :

Moved by : Anne-Lynn Kuchran

Appuyé par :

Seconded by : Steve Ratté

Qu'un permis de loterie soit accordé à l'Association des pompiers volontaires de Fauquier-Strickland pour la tenue de 10 tombola 50/50 de 50\$ chaque, le 13 août 2016 / That a lottery permit be issued to the Fauquier-Strickland volunteer firefighters' association to hold 10, 50/50 raffle draws of \$50 each, on august 13, 2016.

Adopté

7.9 Eau et Égout / Water and Sewer

7.9.1 Res. 16-189

Proposé par:

Moved by: Steve Ratté

Appuyé par:

Seconded by: Anne-Lynn Kucheran

Que le certificate de paiement #2 du projet #60343201 au montant de \$275,733.57 soit payé tel que recommandé par AECOM / That progress payment certificate #2 for project #60343201 in the amount of \$275,733.57 be paid, as recommended by AECOM.

Adopté

7.9.2 La conduite d'eau entre l'usine de traitement et le raccordement à la distribution sur l'avenue Gravel devrait être changée. La pipe est pleine de tubercule et pourrait continuer à contribuer au problème d'eau colorée. Plusieurs robinets d'arrêt de distribution (curb stop) démontrent des fuites d'eau. Les dits robinets devraient être changés.

Demandé à la firme d'ingénieure de faire préparer un prix par Villeneuve.

7.9.3 Res 16-190

Proposé par :

Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par :

Seconded by : Steve Ratté

Que la municipalité re-soumettre sa demande au programme OCIF pour compléter le changement des conduites d'eau principale / That the municipality re-submit its application to OCIF to complete the water main replacement.

Adopté

8. Correspondance

8.1 Sylvia Jones, MPP... autisme et la thérapie IBI.

9. Avis de motion / Notice of motion

Aucune / None

10. Arrêté / By-law

10.1 Res. 16-191

Proposé par :

Moved by : Steve Ratté

Appuyé par :
Seconded by : Anne-Lynn Kucheran

Que l'arrêté numéro 2016-25, un arrêté qui affirme les actions du conseil municipal, soit adopté en troisième lecture / That by-law number 2016-25, a by-law to confirm the actions of municipal council, be adopted in third reading.

Adopté

11. Levée de la séance / Adjournment

Res 16-192

Proposé par :
Moved by : Anne-Lynn Kucheran

Appuyé par:
Seconded by : Steve Ratté

Que la réunion du conseil municipal tenue le lundi 25 juillet, 2016 soit close à 20h47 afin de se réunir de nouveau le 8 août 2016 au Centre communautaire de Fauquier à 19h / That the meeting of municipal council held Monday July 25th, 2016 be closed at 8:47 pm so as to meet again on August 8th, 2016 at the Fauquier Community Centre at 7 pm.

Adopté

Maire / Mayor

Greffier / Clerk